

СОГЛАСОВАНО

На общем родительском собрании

«21» 09 2024 г.

пр 11

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 21.09.24 № 152

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №188»

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №188" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

В.В. Герман

УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №188" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

Дата: 2021.10.05 11:18:15

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ
САД №188"
КОМБИНИРОВАННОГО
ВИДА

ПОЛОЖЕНИЕ

по привлечению благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц

муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №188» комбинированного вида (МБДОУ «Детский сад №188»)

1. Общие положения

1.1. Положение по привлечению благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №188» комбинированного вида (МБДОУ «Детский сад №188») (далее - МБДОУ) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Привлечение МБДОУ дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью МБДОУ.

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные данным Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств МБДОУ являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в МБДОУ являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МБДОУ;

3.2.5. Приобретение необходимого МБДОУ имущества;

3.2.6. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству;

3.2.7. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся и педагогов МБДОУ.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями МБДОУ.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МБДОУ с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБДОУ в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет МБДОУ согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация МБДОУ вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется

в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений МБДОУ и прилегающей к ней территории оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. Административное вмешательство со стороны руководителей МБДОУ в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе МБДОУ с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

5. Ответственность Организации

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ, неправомерные действия коллегиальных органов управления МБДОУ в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований МБДОУ влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения МБДОУ благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления МБДОУ.

6.3. Руководитель МБДОУ отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований один раз в год, за календарный год, на попечительском совете.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» МБДОУ.

ДОГОВОР № _____

Пожертвования

«___» _____ 20__ г.

Мы нижеподписавшиеся, родители воспитанников группы №____, именуемый(ые) в лице

В дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №188» комбинированного вида (полное наименование учреждения в соответствии с его Уставом), именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующего Герман Викторией Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает Детскому саду в качестве пожертвования

указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п. при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей, материальных ценностей)

2. Пожертвование должно быть использовано на ведение Уставной деятельности (для организации образовательного процесса), без цели получения прибыли.

3. Детский сад принимает пожертвования и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

4. Жертвователь заявляет об отсутствии каких – либо ограничений (обременений) в отношении отчуждаемого имущества. Жертвователь передает имущество свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора стороны не могли знать. До заключения настоящего договора отчуждаемое имущество никому не продано, не заложено, в споре и под арестом не стоит.

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подпись сторон:

Жертвователь:

(Ф.И.О. паспортные данные)

(подпись)

(расшифровка)

МБДОУ «Детский сад №188»
комбинированного вида
656057, г. Барнаул, ул. Георгиева, 46
Тел. 42-30-26

Заведующий МБДОУ

(подпись)

(расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №188»
_____ В.В. Герман
« ____ » _____

АКТ
Приема - передач
на приход материальных ценностей , полученных безвозмездно МБДОУ
«Детский сад №188»
от « ____ » _____

Комиссия в составе:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Составили настоящий акт в том, что в дар от родителей получены следующие материальные ценности для ведения Уставной деятельности учреждения, без цели получения прибыли: _____

Количество: _____

Сумма: _____

Дата поступления: _____

Жертвователь: _____

(подпись)

(расшифровка)

Материальные ценности поставить в подотчет:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Принял в подотчет _____