Герман Виктория Викторовна

Подписано цифровой подписью: Герман Виктория Викторовна
Дата: 2021.03.03 14:06:50 +07'00'

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол №4 от 01.02.2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.02.2019 № 43
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №188»
_____ В.В. Герман
«01» 02 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 188» комбинированного вида (МБДОУ «Детский сад №188»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №188» комбинированного вида (далее – Положение) регулирует порядок работы Общего собрания трудового коллектива (далее - Общее собрание), муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №188» комбинированного вида (далее - Учреждения)

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом то 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Уставом Учреждения с изменениями и дополнениями.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения - высший орган управления Учреждения, объединяющий всех работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.5. Настоящее положение действует со дня подписания до принятия нового.

1.6. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

2. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- Обсуждение устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов;
- избирать из числа работников членов Управляющего совета, Комиссий Учреждения;
- рассматривать отчет о результатах самообследования.

3. Состав и структура Общего собрания трудового коллектива

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

3.2. На заседании Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком до избрания новых, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Деятельность Общего собрания трудового коллектива

4.1. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.4. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании открытым голосованием.

4.5. Решения Общего собрания коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего Учреждения.

4.6. Решение Общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

5. Права Общего собрания трудового коллектива

5.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

5.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждением, Педагогическим Советом, Общим родительским собранием, Попечительским советом, Управляющим советом: через участие представителей трудового коллектива в заседаниях - представление на ознакомление, материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- голосование;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранится в Учреждении 10 лет.