

СОГЛАСОВАНО

на Попечительском совете
МБДОУ «Детский сад №188»

Протокол № 3 от
« 26 » 02 2019 г.



Заведующий МБДОУ
«Детский сад №188»

В.В. Герман

СОГЛАСОВАНО

на общем родительском собрании

Протокол № 2 от
« 27 » 02 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №188» комбинированного вида
(МБДОУ «Детский сад №188»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №188» комбинированного вида (далее - Положение) регулирует порядок работы попечительского совета (далее - Попечительский совет), муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №188» комбинированного вида (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с изменениями и дополнениями, Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 N 135-ФЗ с изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Уставом Учреждения с изменениями и дополнениями.

1.3. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.4. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.5. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность

Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

2. Компетенции Попечительского совета:

2.1. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

2.2. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о совершенствовании деятельности Учреждения.

2.3. Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением

2.4. Попечительский совет:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

2.5. Попечительский совет реализует указанные выше компетенции на основе самостоятельности и инициативы своих членов: их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.6. Место заседаний Попечительского совета: г. Барнаул, ул. Георгиева, 46.

3. Состав попечительского совета

3.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного и воспитательного процесса, родители (законные представители) воспитанников и иные граждане, а также представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения и имеющие высокий общественный авторитет в коллективах образовательных учреждений.

3.2. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности Учреждения. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием в

количестве 13 человек. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

3.3. Членство в Попечительском совете индивидуальное.

3.4. Все члены Попечительского совета обладают равными правами.

4. Деятельность попечительского совета

4.1. Для достижения целей своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законом.

4.2. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и пользовании Попечительского совета формируются за счет:

- добровольных денежных взносов, как граждан, так и юридических лиц;
- пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества граждан и юридических лиц;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

4.3. Попечительский совет вправе:

- безвозмездно передавать Учреждению имущество, финансовые средства;
- Производить для Учреждения работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.

4.4. Все доходы попечительского совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами Попечительского совета.

4.5. Средства Попечительского совета расходуются по направлениям расходов (смета), согласованных с заведующим Учреждения.

5. Права, обязанности и ответственность членов Попечительского совета.

5.1. Члены Попечительского совета обязаны руководствоваться в своей деятельности целями и задачами Попечительского совета в интересах Учреждения.

5.2. Члены Попечительского совета вправе по мере необходимости вносить изменения и дополнения в положение Попечительского совета и согласовывать его.

5.3. Члены Попечительского совета не вправе вмешиваться в текущую оперативную деятельность администрации Учреждения.

5.4. Члены Попечительского совета вправе выйти из его состава по собственной инициативе.

6. Делопроизводство Попечительского совета

6.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов Попечительского совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протокол Попечительского совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Попечительского совета хранятся три года