

# **ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ**

## **1. Межаттестационный этап**

### **Образовательное учреждение:**

- организует опытно-экспериментальную и инновационную деятельность;
- проводит мониторинг и контроль деятельности педагогических работников;
- обобщает и распространяет инновационный педагогический опыт;
- стимулирует педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.

## **2. Подготовительный этап**

### **Подача первичных документов:**

(до 15 числа 1-го месяца квартала: январь, апрель, июль, октябрь)

- заявление педагогического работника;
- приложение к заявлению сведений, представляющих результаты работы;
- лист самооценки профессиональной педагогической деятельности;
- копия аттестационного листа или выписки из приказа, подтверждающего результаты предыдущей аттестации;
- схема – конспект открытого занятия.

### **Открытый просмотр деятельности:**

(по графику АНОО «Дом учителя» 2-й месяц квартала: февраль, май, август, ноябрь)

- открытое занятие;
- портфолио педагога.

### **Подача вторичных документов:**

(до 15 числа 3-го месяца квартала: март, июнь, сентябрь, декабрь)

- оформление руководителем представления с рекомендацией соответствующей аттестационной категории;
- организация проведения муниципальной экспертизы документов и материалов;
- формирование аттестационного дела педагогического работника.

## **3. Экспертный этап**

- осуществление анализа результатов профессиональной деятельности;
- подготовка экспертного заключения.